**德育學校財團法人德育護理健康學院及國家圖書館**

**學位論文抽換申請書**

114.09.03版

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請人姓名** |  | **畢業年月** | | 民國 　　 年　　 月 | |
| **學位類別** | □碩士 　 □博士 | **系所名稱** | |  | |
| **論文名稱** |  | | | | |
| **抽換原因** |  | | | | |
| **電子郵件** |  | | **聯絡電話** | |  |

【說明】

1. 論文抽換申請書由論文作者填寫後，連同新版論文紙本及電子全文檔（含圖檔、聲音、影像、程式執行檔或其他檔案格式等檔案），經由學校發函提送國家圖書館申請。
2. 論文紙本抽換包含校內、校外，需同時抽換，共需五冊(校內圖書館二冊、所上二冊、國家圖書館一冊)。
3. 抽換下架之紙本論文由各原始單位負責保存或銷毀，不予交回論文作者。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **申請人**  **簽名** |  | 學校認定/審議單位章戳： |
| **指導教授**  **簽名** |  |
| **系(所)主任**  **簽名** |  |

申 請 日 期：民國　 　 年　 　月　 　日